Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie zaprasza do składania ofert na świadczenie kompleksowej obsługi prawnej w zakresie działalności artystycznej, administracyjnej oraz gospodarczej Teatru. Oferta powinna obejmować zarówno bieżące doradztwo prawne, jak   
i reprezentowanie Teatru w sprawach związanych z jego funkcjonowaniem.

**Zakres usług:**

1. **Doradztwo prawne**:
   * Wstępny audyt prawny obejmujący obowiązujące w instytucji dokumenty i wzory,
   * Opracowanie nowych wzorów dokumentów we współpracy z poszczególnymi działami
   * Sporządzanie i opiniowanie umów (w tym umowy z artystami, wykonawcami, partnerami zewnętrznymi, sponsorami),
   * Porady prawne w zakresie prawa autorskiego i pokrewnych,
   * Doradztwo w zakresie prawa pracy (umowy o pracę, umowy cywilnoprawne, kwestie wynagrodzeń, praw pracowniczych),
   * Prawne wsparcie w kwestiach związanych z organizacją wydarzeń artystycznych, festiwali, koncertów oraz innych projektów teatralnych,
   * Reprezentowanie Teatru w postępowaniach sądowych, administracyjnych oraz w kontaktach z organami administracji publicznej,
   * Przygotowywanie opinii oraz pism urzędowych,
   * Udział w negocjacjach
2. **Reprezentacja prawna**:
   * Reprezentowanie Teatru w postępowaniach sądowych i administracyjnych,
   * Udzielanie pomocy w zakresie uzyskiwania zezwoleń i koncesji wymaganych do działalności teatralnej,
   * Reprezentowanie Teatru w kontaktach z organami samorządowymi, rządowymi oraz organizacjami zewnętrznymi.
3. **Współpraca z innymi instytucjami**:
   * Doradztwo i pomoc w zakresie współpracy z instytucjami kulturalnymi, sponsorami, partnerami międzynarodowymi,
   * Pomoc prawna w zakresie projektów finansowanych ze środków publicznych, w tym funduszy unijnych.

**Wymagania:**

* Oferent dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania zawodu adwokata lub radcy prawnego (zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982r. Prawo o adwokaturze lub ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach) lub prawnika zagranicznego w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2002r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczpospolitej Polskiej w tym osoby te (każda z osobna): będzie posiadać co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe (liczone po uzyskaniu właściwego tytułu zawodowego) oraz jest wpisana na listę prowadzoną przez Okręgową Radę Adwokacką lub Okręgową Izbę Radców Prawnych.
* Co najmniej 2 letnie doświadczenie w świadczeniu usług prawnych na rzecz instytucji kultury,
* Znajomość prawa cywilnego, prawa autorskiego, prawa pracy oraz przepisów dotyczących instytucji kultury,
* Znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie, co najmniej na poziomie B2, w tym również w zakresie języka prawnego,
* Wysoka kultura pracy oraz umiejętność pracy zespołowej,

Elastyczność i dyspozycyjność w kwestiach związanych z bieżącą działalnością Teatru, dyżur w siedzibie Teatru (dwa dni w tygodniu po minimum 4h każdy)

* Preferowane doświadczenie w pracy z instytucjami artystycznymi i organizacjami pozarządowymi.

**Termin składania ofert:**

Oferty wraz ze wskazaniem stawki godzinowej netto oraz wolumenem godzin, co do których oferent jest w stanie świadczyć pomoc prawną prosimy składać do dnia **20.12.2024** r. w formie elektronicznej na adres e-mail: **kancelaria@teatrwkrakowie.pl**

**Kontakt:**

W razie pytań prosimy o kontakt na adres: [**kancelaria@teatrwkrakowie.pl**](mailto:kancelaria@teatrwkrakowie.pl)  
Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi oferentami.