#### OGŁOSZENIE

**Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie**

zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:

**1. serwisowania wewnętrznej sieci telefonicznej w budynkach Zleceniodawcy tj. Budynek Główny Pl. Św. Ducha 1, Budynek Miniatura Pl. Św. Ducha 2 i Budynek Administracji Pl. Św. Ducha 4, ul. oraz sieci telefonicznej w obiekcie Domu Rzemiosł Teatralnych ul. Radziwiłłowska 3 i w budynku Małopolskiego Ogrodu Sztuki ul. Rajska 12**

**2. konserwacji monitoringu wizyjnego obiektów: Budynek Główny pl. Św. Ducha 1, Budynek Administracji pl. Św. Ducha 4, Domu Rzemiosł Teatralnych ul. Radziwiłłowska 3 oraz budynek Małopolskiego Ogrodu Sztuki ul. Rajska 12**

**3. konserwacji systemu antywłamaniowego w Budynek Główny pl. Św. Ducha 1 oraz budynku Administracji, pl. Św. Ducha 4.**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia: usługa serwisowania wewnętrznej sieci telefonicznej w budynkach Zleceniodawcy tj. Budynek główny Pl. Św. Ducha 1, Budynek Miniatura Pl. Św. Ducha 2 i Budynek Administracji Pl. Św. Ducha 4 oraz sieci telefonicznej w obiekcie Domu Rzemiosł Teatralnych ul. Radziwiłłowska 3, w budynku Małopolskiego Ogrodu Sztuki ul. Rajska 12. Konserwacja monitoringu wizyjnego obiektów: Budynek Główny pl. Św. Ducha 1, Budynek Administracji, pl. Św. Ducha 4, Domu Rzemiosł Teatralnych ul. Radziwiłłowska 3, oraz budynek Małopolskiego Ogrodu Sztuki Rajska 12. Konserwacja systemu antywłamaniowego w Budynek Główny pl. Św. Ducha 1 oraz budynku Administracji, pl. Św. Ducha 4.

Na przedmiot zamówienia składać się będzie w szczególności wykonywanie czynności obejmujących:

* Konserwację sieci telefonicznej Teatru jej urządzeń tj. urządzeń końcowych,
* Zapewnienie łączności telefonicznej w obecnym układzie, oraz zmianę konfiguracji w zależności od potrzeb Teatru,
* Podejmowanie koniecznych działań w imieniu Teatru wobec firmy Orange świadczącej serwis zainstalowanej centrali telefonicznej obsługującej obiekty Teatru tj. Budynek Główny, Budynek MINIATURA oraz Budynek Administracji,
* Konserwację monitoringu wizyjnego obiektów: Budynek Główny pl. Św. Ducha 1, Budynek Administracji pl. Św. Ducha 4, ul. Radziwiłłowska 3, ul. Rajska 12
* Konserwację systemu antywłamaniowego w budynku Administracji, pl. Św. Ducha 4 i pl. Św. Ducha 1.

2. Termin realizacji zamówienia: 1.01-31.12.2024

3. Warunki realizacji zamówienia (np. okres gwarancji, warunki płatności)/lub wzór umowy:

Z uwagi na charakter zamawianej usługi Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia jej na miejscu, czyli w obiektach objętych zamówieniem wedle zgłaszanych potrzeb (na każde wezwanie Zamawiającego).

Płatność za wykonaną usługę nastąpi z dołu po zakończeniu każdego miesiąca w terminie 30dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania – jeśli dotyczy (w tym wymagane od Wykonawcy dokumenty):

Oferta winna zawierać:

* Dane Wykonawcy
* **Oświadczenie, że akceptuje on warunki i zakres zamówienia,**
* Ryczałtową cenę oferty netto i brutto, w ujęciu miesięcznym i za cały okres trwania umowy.

5. Kryteria oceny ofert:

Teatr zawrze umowę z Wykonawcą, który złoży w wyznaczonym czasie, ofertę z najniższą ceną (kryterium oceny ofert: cena 100%). Cena powinna zawierać wykonanie wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.

6. Termin składania ofert: **29.12.2023**

7. Miejsce składania ofert lub sposób składania (w przypadku dopuszczenia formy mailowej):

Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej. Pisemne oferty można składać listownie (Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie, pl. Św. Ducha 1, 31-023 Kraków) lub osobiście w Kancelarii Teatru.

Składając ofertę w formie elektronicznej (drogą mailową) należy załączyć skan oferty z podpisami osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy. Takie ofert proszę wysłać na: [kurek@teatrwkrakowie.pl](mailto:kurek@teatrwkrakowie.pl)

8. Forma składania ofert:

Oferty można składać w formie pisemnej lub drogą mailową j/w

9. Inne informacje: -

10. Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są: w Dziale Administrowania Majątkiem Teatru

11. Wskazanie osoby uprawnionej do kontaktu z wykonawcami:

Kierownik Działu Administrowania Majątkiem Teatru Joanna Poznańska-Wąsik

numer telefonu: 12 424 45 23, 603 931 609, adres email: [wasik@teatrwkrakowie.pl](mailto:wasik@teatrwkrakowie.pl)

Zamawiający zastrzega możliwość odwołania postępowania w dowolnym momencie bez podawanie przyczyn oraz zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty.

Zamawiający zastrzega możliwość zaproszenia wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, do dalszych negocjacji.